

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Прикладная психология»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.О.6 «СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ПСИХОЛОГИЯ»

для направления подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

по магистерским программам

«Стратегический менеджмент»

Форма обучения – очная

«Логистика», «Управление проектами и рисками»

Формы обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры
«Прикладная психология»
Протокол № 5 от «13» января 2026 г.

Заведующий кафедрой
«Прикладная психология»
«13» января 2026 г.

_____ Е.Ф. Яценко

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП
магистерской программы
«Стратегический менеджмент»
«___» _____ 2026 г.

В.О. Ваганова

Руководитель ОПОП
магистерской программы
«Управление проектами
и рисками»
«___» _____ 2026 г.

С. Г. Опарин

Руководитель ОПОП
магистерской программы
«Логистика»
«___» _____ 2026 г.

А.А. Воронов

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» (Б1.О.6) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент» (далее - ФГОС ВО), утвержденного «12» августа 2020 г., приказ Минобрнауки России № 952.

Целью изучения дисциплины является развитие основы теоретических знаний о психологии индивидуальных различий, профессиональном саморазвитии и построении карьеры, критическом мышлении, социальных коммуникациях в профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия, а также о формировании и организации работы команды для решения профессиональных задач. Курс предназначен для формирования универсальных компетенций студентов магистратуры, специализирующихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- изучить методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами;
- изучить основные теории лидерства и стили руководства;
- изучить разнообразие культур в сфере ценностей, социальных норм и правил взаимодействия;
- изучить правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;
- изучить методики самооценки, самоконтроля и саморазвития в профессиональной деятельности, основные подходы к здоровьесбережению и методы их реализации в профессиональной деятельности;
- уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта;
- уметь сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;
- уметь разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели;
- уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в частности методы и технологии предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов для академического и профессионального взаимодействия;
- уметь понимать и толерантно воспринимать межкультурные различия в процессе межкультурного взаимодействия;
- уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- уметь решать задачи собственного личностного и профессионального развития;
- уметь определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности;
- уметь применять методики самооценки и самоконтроля в процессе профессиональной деятельности;
- уметь принимать обоснованные управленческие решения в условиях сложной динамичной среды, в том числе с учетом этических норм, касающимися социальных, этнических, профессиональных и культурных различий субъектов уметь применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности;
- профессиональной деятельности;
- овладеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели;
- овладеть методами организации и управления коллективом;

- овладеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия, в том числе разрешения конфликтов;
- овладеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельности и организации процесса самообразования для совершенствования собственной профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций (части компетенций). Сформированность компетенций (части компетенции) оценивается с помощью индикаторов компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства	Обучающийся <i>знает</i> : – методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; – основные теории лидерства и стили руководства
УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Обучающийся <i>умеет</i> : – разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; – сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; – разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Обучающийся <i>владеет</i> : – умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; – методами организации и управления коллективом
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся <i>умеет</i> : – применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в частности методы и технологии предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов для академического и профессионального взаимодействия
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	Обучающийся <i>знает</i> : – разнообразие культур в сфере ценностей, социальных норм и правил взаимодействия; – правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия
УК-5.2.1 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать	Обучающийся <i>умеет</i> : – понимать и толерантно воспринимать межкультурные различия в процессе межкультурного взаимодействия;

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства	Обучающийся <i>знает</i> : – методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; – основные теории лидерства и стили руководства
УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Обучающийся <i>умеет</i> : – разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; – сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; – разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Обучающийся <i>владеет</i> : – умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; – методами организации и управления коллективом
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся <i>умеет</i> : – применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в частности методы и технологии предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов для академического и профессионального взаимодействия
разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	– анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.3.1 Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	Обучающийся <i>владеет</i> : – методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия, в том числе разрешения конфликтов
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
УК-6.1.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Обучающийся <i>знает</i> : – методики самооценки, самоконтроля и саморазвития в профессиональной деятельности, основные подходы к

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства	Обучающийся <i>знает</i> : – методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; – основные теории лидерства и стили руководства
УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Обучающийся <i>умеет</i> : – разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; – сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; – разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Обучающийся <i>владеет</i> : – умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; – методами организации и управления коллективом
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся <i>умеет</i> : – применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в частности методы и технологии предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов для академического и профессионального взаимодействия
	здоровьесбережению и методы их реализации в профессиональной деятельности
УК-6.2.1 Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определения и реализации приоритетов совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшать и сохранять здоровье в процессе жизнедеятельности	Обучающийся <i>умеет</i> – решать задачи собственного личностного и профессионального развития; – определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности; – применять методики самооценки и самоконтроля в процессе профессиональной деятельности; – применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства	Обучающийся <i>знает</i> : – методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; – основные теории лидерства и стили руководства
УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Обучающийся <i>умеет</i> : – разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; – сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; – разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Обучающийся <i>владеет</i> : – умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; – методами организации и управления коллективом
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся <i>умеет</i> : – применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в частности методы и технологии предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов для академического и профессионального взаимодействия
	жизнедеятельности
УК-6.3.1 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Обучающийся <i>владеет</i> : – технологиями и навыками управления своей познавательной деятельности и организации процесса самообразования для совершенствования собственной профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях	

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства	Обучающийся <i>знает</i> : – методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; – основные теории лидерства и стили руководства
УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Обучающийся <i>умеет</i> : – разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; – сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; – разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Обучающийся <i>владеет</i> : – умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; – методами организации и управления коллективом
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся <i>умеет</i> : – применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в частности методы и технологии предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов для академического и профессионального взаимодействия
сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
ОПК-3.2.1 Умеет принимать обоснованные управленческие решения в условиях сложной динамичной среды, в том числе с учетом этических норм, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов профессиональной деятельности	Обучающийся <i>умеет</i> : – принимать обоснованные управленческие решения в условиях сложной динамичной среды, в том числе с учетом этических норм, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Социальные коммуникации. Психология» (Б1.О.6) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Контактная работа (по видам учебных занятий)	48	48
В том числе:		
– лекции (Л)	16	16
– практические занятия (ПЗ)	16	16
– лабораторные работы (ЛР)	16	16
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	56	56
Контроль	4	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3	3
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/ 3	108/ 3

Для заочной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1
Контактная работа (по видам учебных занятий)	12	12
В том числе:		
– лекции (Л)	4	4
– практические занятия (ПЗ)	4	4
– лабораторные работы (ЛР)	4	4
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	92	92
Контроль	4	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3	3
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/ 3	108/ 3

Примечание: «Форма контроля» – зачет (3).

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Психология индивидуальных различий. Индивидуальный	Лекция 1 (2 часа). Психология индивидуальных различий. Методики самооценки и самоконтроля своей деятельности для решения задач индивидуального развития.	УК-6.1.1

	личностный потенциал	Практическое занятие 1 (2 часа). Самооценка своих индивидуально-психологических особенностей, влияющих на построение карьеры.	УК-6.2.1
		Лабораторная работа 1. (2 часа). Практикум по самооценке своих индивидуально-психологических особенностей, влияющих на построение карьеры.	УК-6.2.1 УК-6.3.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-6.1.1 УК-6.2.1 УК-6.3.1
2	Профессиональное саморазвитие и построение карьеры	Лекция 2. (2 часа) Профессиональное саморазвитие и построение карьеры с учетом требований рынка труда и возможностями образовательных услуг.	УК-6.1.1
		Практическое занятие 2. (2 часа) Основные принципы составления индивидуального плана профессионального саморазвития и построения карьеры с учетом требований рынка труда и возможностями образовательных услуг.	УК-6.2.1 УК-6.3.1
		Практическое занятие 2. (2 часа) Практикум по составлению индивидуального плана профессионального саморазвития и построения карьеры с учетом требований рынка труда и возможностями образовательных услуг.	УК-6.2.1 УК-6.3.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-6.1.1 УК-6.2.1 УК-6.3.1
3	Социальные коммуникации в профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия	Лекция 3. (2 часа) Ценностные ориентации и особенности общения в разных культурах.	УК-5.1.1
		Практическое занятие 3. (2 часа) Особенности ведения переговоров с представителями разных культур.	УК-5.2.1 УК-5.3.1
		Лабораторная работа (2 часа) Практикум	УК-5.2.1

		по применению различных стилей вербального общения.	УК-5.3.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-5.1.1 УК-5.2.1 УК-5.3.1
4	Корпоративная культура как часть организационной культуры	Лекция 4. (2 часа). Корпоративная культура как часть организационной культуры. Проявления корпоративной культуры: поведенческий уровень, ценностно-символический уровень, мировоззренческий уровень.	УК-5.1.1
		Практическое занятие 4 (2 часа) Особенности корпоративной культуры в условиях поликультурной производственной среды.	УК-5.2.1 ОПК-3.2.1
		Лабораторное занятие 4 (2 часа) Практикум по принятию управленческих решений с учетом корпоративной культуры организации.	ОПК-3.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-5.1.1 УК-5.2.1 ОПК-3.2.1
5	Способы поведения в поликультурном пространстве конфликтной ситуации	Лекция 5. (2 часа) Конфликты. Особенности взаимодействия в конфликте в разных культурах.	УК-5.1.1
		Практическое занятие 5 (2 часа). Сравнительный анализ особенностей взаимодействия в конфликте в разных культурах.	УК-5.2.1 УК-5.3.1
		Лабораторное занятие (2 часа) Практикум по разрешению межличностных конфликтов в поликультурном	УК-5.2.1 УК-5.3.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации.	УК-5.1.1 УК-5.2.1 УК-5.3.1

		Подготовка к практическим занятиям.	
6	Деловое общение. Психологические способы оказания влияния и противодействия влиянию	Лекция 6. (2 часа) Основы делового общения. Влияние и противостояние влиянию.	УК-3.1.1
		Практическое занятие (2 часа) Манипулирование и его основные признаки	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Лабораторная работа. Практикум по распознаванию и противостоянию манипулированию.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-3.1.1 УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
7	Формирование и организация работы команды для решения профессиональных задач	Лекция 7 (2 часа). Формирование и организация работы команды для решения профессиональных задач.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Практическое занятие 7 (2 часа). Формирования команды для участия в международном проекте (2 часа).	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Лабораторная работа 7 (2 часа) Практикум по формированию команды для решения практической задачи.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-3.1.1 УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
8	Мотивация членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды	Лекция 8. (2 часа) Мотивации членов команды.	УК-3.1.1
		Практическое занятие 8. (2 часа) Публичные выступления в деловом общении. Презентация результатов собственной и командной деятельности.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Лабораторная работа 8 (2 часа) Практикум по публичному выступлению.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению	УК-3.1.1 УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1

		задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	
--	--	--	--

Для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Психология индивидуальных различий. Индивидуальный личностный потенциал	Лекция 1 (2 часа). Психология индивидуальных различий. Методики самооценки и самоконтроля своей деятельности для решения задач индивидуального развития.	УК-6.1.1
		Лабораторная работа (2 часа) Практикум по самооценке своих индивидуально-психологических особенностей, влияющих на построение карьеры.	УК-6.2.1 УК-6.3.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-6.1.1 УК-6.2.1 УК-6.3.1
2	Профессиональное саморазвитие и построение карьеры	Практическое занятие 2 (2 часа). Составление индивидуального плана профессионального саморазвития и построения карьеры с учетом требований рынка труда и возможностями образовательных услуг	УК-6.2.1 УК-6.3.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-6.1.1 УК-6.2.1 УК-6.3.1
3	Социальные коммуникации в профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия	Лекция 3 (1 час). Ценностные ориентации и особенности общения в разных культурах.	УК-5.1.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к	УК-5.1.1 УК-5.2.1 УК-5.3.1

		текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	
4	Корпоративная культура как часть организационной культуры	Лекция 4. (1 час). Корпоративная культура как часть организационной культуры. Проявления корпоративной культуры: поведенческий уровень, ценностно-символический уровень, мировоззренческий уровень.	УК-5.1.1
		Лабораторное занятие 4 (2 часа) Практикум по принятию управленческих решений с учетом корпоративной культуры организации.	ОПК-3.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-5.1.1 ОПК-3.2.1
5	Способы поведения в поликультурном пространстве в конфликтной ситуации	Практическое занятие 5 (2 часа). Практикум по разрешению межличностных конфликтов в поликультурном пространстве.	УК-5.1
			УК-5.2
			УК-5.3
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-5.1
			УК-5.2
			УК-5.3
6	Деловое общение. Психологические способы оказания влияния и противодействия влиянию	Лекция 6. (1 час) Основы делового общения. Влияние и противостояние влиянию.	УК-3.1.1
		Лабораторная работа (2 часа) Практикум по распознаванию и противостоянию манипулированию.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-3.1.1 УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
7	Формирование и организация работы команды	Лекция 7. (1 час) Формирование и организация работы команды для решения профессиональных задач.	УК-3.1.1

	для решения профессиональных задач	Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-3.1.1 УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
8	Мотивация членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды	Практическое занятие 8. (2 часа) Публичные выступления в деловом общении. Презентация результатов собственной и командной деятельности.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Лабораторная работа 8. Практикум по публичному выступлению.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям.	УК-3.2.1 УК-3.3.1 УК-4.2.1

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий
Для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Психология индивидуальных различий. Индивидуальный личностный потенциал	2	2	2	4	10
2	Профессиональное саморазвитие и построение карьеры	2	2	2	4	10
3	Социальные коммуникации в профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия	2	2	2	4	10
4	Корпоративная культура как часть организационной культуры	2	2	2	4	10
5	Способы поведения в поликультурном пространстве в конфликтной ситуации	2	2	2	5	11
6	Деловое общение. Психологические способы оказания влияния и противодействия влиянию	2	2	2	15	21
7	Формирование и организация работы команды для решения профессиональных задач	2	2	2	10	16

8	Мотивация членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды	2	2	2	10	16
Итого		16	16	16	56	104
	Контроль					4
	Всего (общая трудоемкость, час.)					108

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Психология индивидуальных различий. Индивидуальный личностный потенциал	2			10	12
2	Профессиональное саморазвитие и построение карьеры		2		10	12
3	Социальные коммуникации в профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия			2	10	12
4	Корпоративная культура как часть организационной культуры	2			10	12
5	Способы поведения в поликультурном пространстве в конфликтной ситуации		2		10	12
6	Деловое общение. Психологические способы оказания влияния и противодействия влиянию			2	10	12
7	Формирование и организация работы команды для решения профессиональных задач				16	16
8	Мотивация членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды				16	16
Итого		4	4	4	92	104
	Контроль					4
	Всего (общая трудоемкость, час.)					108

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в

разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень лицензионных программ представлен на внутреннем портале ФГБОУ ВО ПГУПС по адресу <http://eaisu.pgups.edu.mps/info/prog/>

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> – Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по беспроводной технологии;

- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> – Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по беспроводной технологии;

- Электронно-библиотечная система Юрайт – URL: <https://urait.ru/> – Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по беспроводной технологии;

- Электронно-библиотечная система Консультант студента – URL: <https://www.studentlibrary.ru/> – Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по беспроводной технологии.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Информационно-правовой портал Гарант.ру.

8.5. Перечень печатных изданий, рекомендуемый для использования в образовательном процессе:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации : учебник для вузов /

Т. З. Адамьянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 200 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06898-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564660> (дата обращения: 13.01.2026).

2. Бендюков М. А. Психология трудовых конфликтов: учебное пособие / М. А. Бендюков. — Санкт-Петербург : ПГУПС (Петербургский государственный университет путей сообщения), 2017. — 43 с.

3. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08188-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560190> (дата обращения: 13.01.2026).

4. Душкина, М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12475-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566866> (дата обращения: 13.01.2026).

5. Корягина, Н. А. Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности : учебник для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18144-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568778> (дата обращения: 13.01.2026).

6. Яценко Е.Ф., Синельникова Е.С., Чернова Г.Р., Буленкова М.Е. Этнопсихология: учебное пособие. — СПб.: ФГБОУ ВО ПГУПС, 2016. — 52 с.

7. Яценко Е.Ф., Синельникова Е.С., Чернова Г.Р. Практикум по этнопсихологии: учебное пособие. — СПб.: ФГБОУ ВО ПГУПС, 2017. — 47 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

1. Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. — URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;

2. Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. — URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный.

4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://rsl.ru> (Москва)

5. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://nlr.ru> (Санкт-Петербург)

6. Центральная городская публичная библиотека имени В. В. Маяковского — Режим доступа: <https://pl.spb.ru/> (Санкт-Петербург)

Разработчик рабочей программы,
Доцент кафедры
«Прикладная психология», к.псх.н., доцент
13 января 2026 г.

Е.С.Синельникова